



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ СШ №5 г. Волгодонска  
В.Я. Гаджамура

Приказ № 1-р от «28» 05 20 21 г.

# ПОРЯДОК

## приема, перевода и отчисления обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы спортивной направленности на платной основе

муниципального бюджетного учреждения  
спортивной школы №5 г. Волгодонска

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, Конвенции «О правах ребенка», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ростовской области от 29.12.2014 г. №903 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Ростовской областью и осуществляющие спортивную подготовку», Постановлением Администрации города Волгодонска от 17.08.2020 г. №1646 «О внесении изменения в постановление Администрации города Волгодонска от 02.04.2019 № 842 «Об утверждении административного регламента муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту города Волгодонска предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждение, осуществляющее спортивную подготовку», уставом муниципального бюджетного учреждения спортивной школы №5 г. Волгодонска (далее-Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру приема в Учреждение, перевода и отчисления лиц, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы спортивной направленности на платной основе по культивируемым видам спорта.



1.3. Настоящий Порядок утвержден решением методического совета Учреждения (Протокол № 3 от 28.05.2021 г.)

1.4. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

## 2. Порядок приема обучающихся

2.1. Учреждение реализует образовательные программы - дополнительные общеобразовательные (далее- Программы) по культивируемым видам спорта на платной основе:

- футбол (юноши);
- легкая атлетика (юноши и девушки);
- теннис (юноши и девушки).

2.2. К освоению программ, реализуемых в Учреждении, допускаются лица без предъявления требований к уровню подготовки.

2.3. В соответствии с Федеральным законом «об образовании в Российской Федерации» ч.1. ст.55. прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для поступающих.

2.4. Учреждение осуществляет прием всех желающих граждан, без ограничения.

2.5. Прием в Учреждение на образовательные дополнительные общеобразовательные программы на платной основе производится без проведения индивидуального отбора только в случае отсутствия у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы подготовки.

2.6. В Учреждение на общих основаниях принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и граждане без гражданства, проживающие на территории г. Волгодонска и Ростовской области.

2.6. Зачисление обучающихся осуществляется ежегодно с 01 сентября, и завершается не позднее 15 октября текущего года.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году.

2.7. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными актами для зачисления в Учреждение:

2.7.1. Письменное заявление поступающего, а в случае если он несовершеннолетний, то письменное заявление его законного представителя.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);



- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и его локальными нормативными актами.

2.7.2. Перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- согласие на обработку персональных данных;
- копия паспорта поступающего при предъявлении оригинала;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы подготовки;
- фотография поступающего (размер 3x4) для оформления личного дела;
- свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

2.7.3. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- свидетельство о рождении поступающего (копия при предъявлении оригинала либо копия, заверенная в установленном порядке).

2.8. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- недостоверность предоставляемых сведений;
- медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы спортивной подготовки.

2.9. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на платной основе для освоения дополнительных общеобразовательных программ определяется учреждением в соответствии с возможностями предоставления данных услуг.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Оказание образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе рассчитано на 1 год обучения.

По истечении одного года обучения обучающиеся сдают контрольные нормативы, носящие рекомендательный характер и указывающие на степень освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. По окончании года занятий и освоения дополнительной общеобразовательной программы обучающийся вправе участвовать в процедуре индивидуального отбора для зачисления в учреждение на программы спортивной подготовки.

Обучающийся вправе вновь пройти обучение по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе без предъявления дополнительных требований.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Максимальный возраст обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе определяется данными программами.

4.2. Обучающиеся на любом этапе подготовки могут быть отчислены из Учреждения в случаях:

- при добровольном заявлении обучающегося, или при прекращении им посещения занятий без уважительной причины свыше 1-го календарного месяца;

- завершения обучения по программам;

- за совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений устава, о чем Учреждение должно информировать родителей (законных представителей);

- установление применения обучающимися допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;

- нарушение спортивной этики;

- нарушения режима подготовки;

- ухудшение состояния здоровья на основании медицинского заключения.

4.3. Решение об отчислении обучающегося из учреждения оформляется приказом директора.

4.4. Порядок отчисления обучающегося как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка лиц, проходящих подготовку.

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения по дополнительному заявлению.